

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Новосибирский национальный
исследовательский государственный
университет»
(Новосибирский государственный
университет, НГУ)

П Р И К А З

22 ОКТ 2021 № 2021-3

О введении в действие Положения о комитете
управления программой развития НГУ

В целях эффективного управления программой развития НГУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о комитете управления программой развития НГУ.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. ОТДиК приказ довести до сведения проректоров, директора по ОРиУП, главного бухгалтера, главного инженера, деканов факультетов, директоров институтов, директоров СУНЦ и ВКИ, руководителей всех структурных подразделений, ученого секретаря совета НГУ, секретаря НТС НГУ.

Приложение: Положение о комитете управления программой развития НГУ.

Ректор НГУ



М.П. Федорук

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Новосибирский национальный исследовательский государственный университет»
(Новосибирский государственный университет, НГУ)**

Введено в действие приказом ректора НГУ
от 22 ОКТ 2021 № 2021-3

ПОЛОЖЕНИЕ

о комитете управления программой развития НГУ

Новосибирск, 2021

1. Общие положения

1.1. Комитет управления программой развития НГУ (далее – Комитет) – коллегиальный орган, который создается в целях эффективного управления программой развития НГУ.

1.2. В своей деятельности Комитет руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 13.05.2021г. №729 «О мерах по реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»;
- Уставом НГУ;
- Положением об организации управления программой развития НГУ;
- Программой развития федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский национальный исследовательский государственный университет» на 2021–2030 годы (далее – программа развития НГУ).

1.3. Срок действия полномочий Комитета – период реализации программы развития НГУ.

1.4. Комитет несет ответственность за эффективную реализацию программы развития НГУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и утверждаются на заседании Комитета и вводятся в действие приказом ректора.

2. Функции Комитета

2.1. Представление на рассмотрение ректору предложений по распределению ресурсов на реализацию планов по развитию стратегических проектов и политик НГУ.

2.2. Рассмотрение результатов реализации стратегических проектов и политик, анализ их совокупного влияния на развитие НГУ, формирование рекомендаций по их дальнейшей реализации.

2.3. Формирование предложений по корректировке программы развития НГУ.

3. Порядок формирования состава Комитета

3.1. Руководителем Комитета является ректор НГУ. Руководитель Комитета проводит заседания Комитета, утверждает повестку заседания Комитета, дает поручения другим членам Комитета.

3.2. Секретарь Комитета назначается приказом ректора. Секретарь Комитета рассылает утвержденную повестку заседания Комитета и прилагаемые к ней материалы членам Комитета и приглашенным участникам заседания по электронной почте, оформляет протоколы заседаний, осуществляет сбор предложений по вопросам, выносимым на рассмотрение Комитета, и материалов к ним.

3.3. Состав Комитета формируется из проректоров, руководителей стратегических проектов, руководителей административно-управленческих подразделений НГУ и утверждается приказом ректора НГУ.

4. Регламент работы Комитета

4.1. Периодичность проведения заседаний Комитета определяется руководителем Комитета.

4.2. Проект повестки заседания Комитета формируется секретарем Комитета на основании предложений, внесенных членами Комитета.

4.3. Секретарь Комитета осуществляет рассылку приглашений и повестки заседания Комитета участникам заседания, а также материалов для рассмотрения на заседании членам Комитета не позднее чем за один рабочий день до дня заседания Комитета.

4.4. Заседания Комитета проводятся в очной форме и путем проведения заочного голосования (опросным путем).

4.5. Очные заседания могут проводиться в формате видеоконференции, а также с использованием технических средств связи, позволяющих общение в режиме реального времени. Факт участия членов Комитета в формате видеоконференции, а также с использованием технических средств связи, позволяющих общение в режиме реального времени, отражается в протоколе заседания Комитета. Очные заседания Комитета считаются правомочными, если на них присутствуют более половины его членов.

4.6. Решения Комитета могут быть приняты без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

4.7. Решение о проведении заочного голосования принимается руководителем Комитета.

4.8. Решения Комитета по вопросам, включенным в повестку заседания, принимаются путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 50% членов комитета, принимавших участие в голосовании. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя Комитета.



4.9. Руководитель комитета наделяется правом вето. В случае несогласия с решением комитета руководитель Комитета имеет право наложить вето на такое решение.

4.10. Решение Комитета оформляется протоколом, который подписывается руководителем и секретарем Комитета.

4.11. Подлинники протоколов заседаний Комитета хранятся у секретаря Комитета.

4.12. Контроль исполнения решений Комитета возлагается на руководителя Комитета.

5. Лист согласования

Должность	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата
Начальник юридического управления	Новиков А.В.		22.10.2021
Начальник УКПР – разработчик	Матвеев А.В.		21.10.2021